

エクセル2007中級コース

研修日時

平成24年6月4日(月)・7日(木)
11日(月)・14日(木)
13:30~16:30

13,000 円

全
4
回

コース概要

Microsoft office Excel2007の便利な機能を習得します。

前提知識

「エクセル基礎」を修了又は、同等知識をお持ちで、さらにエクセルについてレベルアップしたい方

到達目標

- データ入力スキルアップ
- 関数を活用できる
- 絶対参照を活用できる
- 条件付き書式を活用できる
- 複合グラフを活用できる
- シートの活用ができる

コースカリキュラム

1. データ入力

- ・ 入力の疑問
- ・ オートフィルの利用
- ・ オートコンプリート機能

2. 関数の利用

SUM,COUNT/COUNTA,ROUND/ROUNDUP/ROUNDDOWN
IF,DATEDIF,MONTH,PRODUCT

3. 複合グラフの作成

- ・ 縦棒グラフと折れ線グラフの作成

4. ワークシートの印刷

- ・ 印刷設定

5. Excelの応用

- ・ データのリンク埋め込み
- ・ 補助円グラフ付き円グラフの作成